

توافقنامه سطح خدمت "درخواست وصل جریان گاز"

۱- مقدمه:

مشترک از طریق خود سرویس و یا از طریق مراجعه به دفاتر پیشخوان یا امور مشترکین، درخواست خود را ثبت مینماید. در صورتیکه اطلاعات مشترک (عمدتاً اطلاعات مربوط به نحوه تماس با وی) در سیستم کامل نباشد، اطلاعات تکمیل میگردد.

بدهکاری مشترک بررسی میگردد، در صورت بدهکاری، درخواست پرداخت بدهی و در صورت عدم بدهکاری درخواست مشترک ثبت میگردد. درخواست بدهکاری منتج به فرایند پرداخت توسط مشترک (با استفاده از امکان پرداخت هزینه به روشهای آنلاین و از طریق موبایل، خودپرداز و حضوری)، و دریافت تأییدیه آن میگردد. کارشناس مربوطه، با بررسی درخواست و تأیید وصل گاز را ثبت نهایی مینماید. و درخواست در کارتابل مسئول وصل گاز وارد میشود. درخواست وصل گاز، در نوبت قرار میگیرد و از طریق کانالهای اطلاع رسانی الکترونیکی به اطلاع مشترک میرسد. در زمان مشخصی کارشناس به محل مراجعه مینماید. پس از وصل جریان گاز، اطلاعات وصل جریان در سیستم ثبت میگردد. (هزینه وصل گاز مشترک در صورت قطع بدلیل بدهی باید در نظر گرفته شود) در صورت تخطی مشترک در مدتزمان قطع گاز (بند ۲-۱۱ به دلایلی به غیر از درخواست مشترک، و وصل خودسرانه جریان گاز، طبق قوانین با او برخورد میشود.

۲- هدف:

هدف از این توافقنامه سطح خدمت این است که به منظور ارائه با کیفیت خدمت ارائه شده توسط **شرکت گاز**، کیفیت تحویل **درخواست وصل جریان گاز برای مشترکین** مورد توافق قرار گیرد.

درخواست وصل جریان گاز، به درخواست مشترکین به دلایلی مانند عدم وصل جریان گاز باوجود نصب تجهیزات و یا از طریق وصول مطالبات ثبت میشود. قرار میگیرد و از طریق کانالهای اطلاع رسانی الکترونیکی

۳- مسئولیت:

شرکت ملی گاز موافقت می کند که خدمت درخواست وصل جریان گاز به ترتیب زیر ارائه شود

شرکت گاز استان قزوین دارای مجوز ارائه خدمات به متقاضیان گاز در محدوده استان قزوین براساس مجموعه مقررات و شرایط استفاده از گاز طبیعی اعلام شده از شرکت ملی گاز ایران همچنین دارای مجوز ایجاد و اجرای سیاست های استان قزوین برای بخش دولت است، می باشد.

مسئولیتها:

مسئولیت واحد خدمات مشترکین ناحیه مربوطه: بررسی قبض گاز مربوطه و در صورت تسویه مبلغ گاز بها، صدور مجوز وصل گاز.

مسئولیت واحد فناوری اطلاعات آماده سازی زیرساخت مناسب جهت انجام فعالیت.

مسئولیت مشترک پرداخت آخرین قبض و همچنین هزینه وصل مجدد گاز.

۴- تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی:

- در صورت پرداخت هزینه های مربوط به وصل گاز و یا پرداخت بدهی بهای گاز مصرفی توسط مشترک جریان گاز وصل می گردد.

- متقاضی دریافت این مجوز مکلف است مدارک خود را تنها از طریق سامانه / دفترپیشخوان / حضوری به این دستگاه ارائه نماید.

- موارد مربوط به فرم "اطلاعات خدمت/زیرخدمت جهت ارائه روی پایگاه اطلاع رسانی دستگاه" در پیوست ج به صورت دقیق در رابطه با زمان انجام خدمت، تعداد مرتبه مراجعه حضوری، متقاضی، نحوه دسترسی و زمان های دسترسی به خدمت و کلیه جزئیات خدمت در وب سایت و سامانه شرکت گاز استان درج شده است. همچنین این اطلاعات در اختیار دفاتر پیشخوان دولت قرار گرفته است. مناسب جهت انجام فعالیت.

۵- هزینه و پرداختها:

توافقات مربوط به هزینه ها و پرداخت ها مطابق با جدول هزینه ها در فرم "اطلاعات خدمت/ زیرخدمت جهت ارائه روی وب سایت و سامانه شرکت گاز استان قسمت میز خدمت بخش هزینه ها در شناسنامه خدمات درج شده است. همچنین این اطلاعات در اختیار دفاتر پیشخوان دولت قرار گرفته است.

۶- دوره عملکرد

- برای دریافت این خدمت هیچ محدودیتی وجود ندارد.

۷- خاتمه توافقنامه:

پس از وصل مجدد گاز در همان روز کاری، خدمت مورد نظر انجام گرفته فعالیت مورد نظر به پایان میرسد. مادامی که مشترک از گاز طبیعی استفاده می نماید امکان دریافت این خدمت وجود دارد.

مدیرعامل

۲/۱۰

