

توافقنامه سطح خدمت "اشتراک پذیری جزء"

۱- مقدمه:

متقاضی از طریق مراجعه به دفاتر پیشخوان یا امور مشترکین، درخواست اشتراک خود را ثبت و کد رهگیری دریافت می‌نماید.

مدارک هویتی متقاضی (مشخصات متقاضی) به صورت سیستمی از سامانه استعلام و تأیید میگردد یا در صورت نبود ارتباط مکانیزه با سازمانهای مربوطه به صورت دستی توسط متصدی دفاتر پیشخوان یا امور مشترکین دریافت و کنترل و در سامانه اسکن شده و نگاهداری میشود.

در صورتیکه شرایط لازم برای استعلام الکترونیکی تأییدیه لوله کشی داخلی از سازمان نظام مهندسی فراهم باشد فایل به شکل الکترونیکی، در غیر این صورت تأییدیه لوله کشی و نقشه به شکل دستی توسط متقاضی ارائه شده و پس از تأیید در سیستم اسکن شده و ثبت میگردد.

بررسی مدارک متقاضی در صورت بهره مندی از شرایط بخشودگی طبق بخش نامه های ارسالی به استان ها انجام می شود، در صورت وجود مدارک لازم و احراز شرایط بخشودگی، مدارک در سیستم اسکن شده و ثبت میگردد.

استعلام انشعاب و تأییدیه آن با استفاده از کد رهگیری و یا شناسه علمک انجام میشود.

با توجه به اطلاعات دریافتی از نقشه داخلی و پروانه ساختمانی، برآورد ظرفیت و اعلام هزینه به متقاضی انجام شده و پس از پرداخت و اخذ هزینه های لازم با استفاده از امکان پرداخت هزینه به روشهای آنلاین و از طریق موبایل، خودپرداز و حضوری (تأییدیه پرداخت واحد مالی) حسابداری فروش، شماره اشتراک به متقاضی اختصاص مییابد.

پیمان نامه فروش گاز برای متقاضی، به صورت سیستمی تولید میگردد و برای امضاء به متقاضی اطلاع رسانی (از طریق کانالهای اطلاع رسانی الکترونیکی) میشود. پس از مراجعه و امضاء پیمان نامه توسط مشترک، و تأیید کارشناس مربوطه در نوبت نصب قرار گرفته و اطلاعات نوبت نصب به مشترک اطلاع رسانی (از طریق کانالهای اطلاع رسانی الکترونیکی) می گردد و نصب تجهیزات برای او انجام میشود.

پس از نصب تجهیزات و ثبت و تأیید اطلاعات در سیستم، اطلاعات تجهیزات نصب شده، به پروفایل مشترک افزوده میشود. اطلاعات اشتراک متقاضی (از طریق کانالهای اطلاع رسانی الکترونیکی) به اطلاع او میرسد.

کلیه عملیات در بخشهای داخل شرکت گاز استانی و دفاتر پیشخوان از طریق میز کار (کارتابل کاربر) به وی ارجاع داده خواهد شد.

۲- هدف :

هدف از این توافقنامه سطح خدمت این است که به منظور ارائه با کیفیت خدمت ارائه شده توسط شرکت گاز، کیفیت تحویل **اشتراک پذیری جزء** برای مشترکین مورد توافق قرار گیرد (برای کلیه متقاضیان با مصرف ۱۰۰ مترمکعب بر ساعت و پائین تر، اشتراک پذیری جزء در سیستم انجام میشود)

۳- مسئولیت :

(سازمان اداری / استخدامی) موافقت می کند که خدمت اشتراک پذیری جزء به ترتیب زیر ارائه شود

شرکت گاز قزوین دارای مجوز ایجاد و اجرای سیاست های استان قزوین برای بخش دولت است که مستندات آن به شرح ذیل می باشد:

مسئولیت ها

- واحد خدمات مشترکین ناحیه مربوطه مسئولیت : تحویل مدارک مربوطه از متقاضی و ثبت شماره اشتراک در سیستم و صدور کارت زرد و تحویل کارت به متقاضی.
- واحد نصب و انشعابات ناحیه مربوطه مسئولیت : نصب علمک گاز و کنتور مشترکین پس از اشتراک پذیری.
- امور مالی (حسابداری فروش) مسئولیت : ثبت فیش های پرداختی مشترکین در زمان اشتراک پذیری در سیستم و مطابقت آنها با جداول هزینه های اشتراک پذیری.
- واحد فناوری اطلاعات مسئولیت : آماده سازی زیرساخت جهت انجام فعالیت
- متقاضی اشتراک پذیری جزء (طبق تعرفه مشترکین جزء در قوانین موجود در سازمان) مسئولیت : ارائه کامل مدارک و اطلاعات درخواستی به کارشناس ارائه خدمت.
- پیمانکار نصب تجهیزات مسئولیت : نصب کنتور و تجهیزات جانبی آن.

۴- تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی:

- متقاضی دریافت این مجوز مکلف است مدارک خود را تنها از طریق سامانه / دفترپیشخوان/حضوری به این دستگاه ارائه نماید.
- موارد مربوط به فرم "اطلاعات خدمت/زیرخدمت جهت ارائه روی پایگاه اطلاع رسانی دستگاه" در پیوست ج به صورت دقیق در رابطه با زمان انجام خدمت، تعداد مرتبه مراجعه حضوری متقاضی، نحوه دسترسی و زمان های دسترسی به خدمت و کلیه جزئیات خدمت بصورت متعهدانه از سوی دستگاه ذکر می شود.

۵- هزینه و پرداختها :

توافقات مربوط به هزینه ها و پرداخت ها مطابق با جدول هزینه ها در فرم "اطلاعات خدمت/زیرخدمت جهت ارائه روی پایگاه اطلاع رسانی دستگاه" در پیوست ج درج شده است.

۶- دوره عملکرد

این بخش دوره زمانی را که در آن شرایط تحت این توافق سطح خدمت ، فعال هستند را مشخص می کند.

- این توافقنامه سطح خدمت در تمام روزهای کاری و از ساعت ۷:۳۰ لغایت ۱۶ اعتبار دارد.

۷- خاتمه توافقنامه :

نصب کنتور متقاضی و معرفی وی به سیستم تحت عنوان مشترک شرکت گاز

مدیر عامل
۲۱۵