

توافقنامه سطح خدمت " جابه جایی علمک "

۱- مقدمه:

مشترک از طریق خود سرویس و یا از طریق مراجعه به دفاتر پیشخوان یا امور مشترکین، درخواست خود را ثبت مینماید. در صورتیکه اطلاعات مشترک (عمدتاً اطلاعات مربوط به نحوه تماس با وی) در سیستم کامل نباشد، اطلاعات تکمیل میگردد.

بدهکاری مشترک بررسی میگردد، در صورت بدهکاری، درخواست پرداخت بدهی و در صورت عدم بدهکاری درخواست مشترک ثبت میگردد. درخواست بدهکاری منتج به فرایند پرداخت توسط مشترک (با استفاده از امکان پرداخت هزینه به روشهای آنلاین و از طریق موبایل، خودپرداز و حضوری)، و دریافت تأییدیه آن میگردد.

پس از تأیید درخواست، تاریخ مراجعه برای بازدید میدانی (از طریق کانالهای اطلاع رسانی الکترونیکی) به اطلاع مشترک میرسد. پس از بازدید میدانی، برآورد هزینه ها انجام میشود و به اطلاع مشترک میرسد و همچنین پس از پرداخت هزینه های لازم (با استفاده از امکان پرداخت هزینه به روشهای آنلاین و از طریق موبایل، خودپرداز و حضوری)، مجوزهای لازم اخذ میشود. در صورت وجود ارتباط الکترونیکی با سازمانهای مرتبط اخذ مجوزهای اعلام شده به صورت الکترونیکی در غیر این صورت با ارائه مجوزها و تأیید آن، مجوزها اسکن و بارگذاری میشود.

پس از تأییدیه پرداخت هزینه های عملیات اجرای کار توسط متقاضی و بررسی مجوزهای حفاری لازم صادره از سوی سازمانهای مربوطه، اقدامات لازم فنی برای جابه جایی/جمع آوری علمک فعال شده و با زمانبندی و اعلام آن به مشترک (از طریق کانالهای اطلاع رسانی الکترونیکی) و اعزام اکیپ از طرف شرکت گاز، جابه جایی علمک انجام میشود.

پس از انجام عملیات جابجایی و تهیه مدارک مربوط به کار انجام شده، مختصات محل جدید علمک (کروکی علمک) در سامانه های داخلی و پرونده متقاضی بایستی به روزرسانی گردد.

۲- هدف :

هدف از این توافقنامه سطح خدمت این است که به منظور ارائه با کیفیت خدمت ارائه شده توسط شرکت گاز، کیفیت عملیات جابه جایی علمک برای مشترکین مورد توافق قرار گیرد.

جابه جایی یا جمع آوری علمک به دلیل تخریب و یا نوسازی و یا هر دلیل دیگری ممکن است ثبت گردد.

۳- مسئولیت :

شرکت ملی گاز موافقت می کند که خدمت جابه جایی علمک به ترتیب زیر ارائه شود

شرکت گاز استان قزوین دارای مجوز ارائه خدمات به متقاضیان گاز در محدوده استان قزوین براساس مجموعه مقررات و شرایط استفاده از گاز طبیعی اعلام شده از شرکت ملی گاز ایران همچنین دارای مجوز ایجاد و اجرای سیاست های استان قزوین برای بخش دولت است ، می باشد.

مسئولیت ها:

مسئولیت واحد خدمات مشترکین ناحیه مربوطه : صدور قبض گاز تسویه بدهی بهای گاز مصرفی المثنی براساس آخرین رقم کنتور گاز.

مسئولیت واحد تعمیرات و بهره برداری ناحیه مربوطه : دریافت درخواست متقاضی و تشکیل پرونده و صدور استعلامهای لازم و هماهنگی با متقاضی و سایر واحدهای مربوطه جهت انجام کار و تهیه گزارش و مدارک مورد نیاز پس از اتمام کار.

مسئولیت واحد امداد گازرسانی : هماهنگی با واحد مشترکین و متقاضی جهت قطع جریان گاز و جمع اوری کنتور و رگولاتور تکمیل فرمهای مربوطه جهت ارسال به واحد مشترکین جهت ثبت در سیستم مشترکین.

مسئولیت مشترک : دریافت استعلامهای حفاری از سازمانهای مربوطه و تحویل آن به ادارات گاز همچنین پرداخت هزینه های مربوط به انجام کار.

۴- تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی:

- متقاضی دریافت این مجوز مکلف است مدارک خود را تنها از طریق سامانه /دفترپیشخوان/ حضوری به این دستگاه ارائه نماید. همچنین هزینه های مربوط به انجام کار را پرداخت نماید.
- شرکت گاز مکلف بوده پس از تکمیل مدارک ، برنامه ریزی و هماهنگی با پیمانکاران داخلی جهت تسریع در انجام کار بصورت ایمن را انجام داده و با هماهنگی متقاضی کار را انجام و تحویل متقاضی نماید.
- موارد مربوط به فرم "اطلاعات خدمت/زیرخدت جهت ارائه روی پایگاه اطلاع رسانی دستگاه" در پیوست ج به صورت دقیق در رابطه با زمان انجام خدمت، تعداد مرتبه مراجعه حضوری، متقاضی، نحوه دسترسی و زمان های دسترسی به خدمت و کلیه جزئیات خدمت در وب سایت و سامانه شرکت گاز استان درج شده است. همچنین این اطلاعات در اختیار دفاتر پیشخوان دولت قرار گرفته است. مساهای مربوطه و تحویل آن به ادارات گاز استان درج شده است.

۵- هزینه و پرداختها :

هزینه های قابل پرداخت توسط متقاضی براساس طول لوله گاز مورد نیاز و تجهیزات جانبی براساس تعرفه های شرکت گاز می باشد.

توافقات مربوط به هزینه ها و پرداخت ها مطابق با جدول هزینه ها در فرم "اطلاعات خدمت/ زیرخدمت جهت ارائه روی وب سایت و سامانه شرکت گاز استان قسمت میز خدمت بخش هزینه ها در شناسنامه خدمات درج شده است. همچنین این اطلاعات در اختیار دفاتر پیشخوان دولت قرار گرفته است.

۶- دوره عملکرد

- در صورت ارائه مجوزهای حفاری توسط متقاضی و تکمیل بودن پرونده مدت زمان انجام کار هفت روز کاری میباشد.
- برای دریافت این خدمت هیچ محدودیتی وجود ندارد.

۷- خاتمه توافقنامه :

پس از اتمام عملیات جابجائی انشعاب و تحویل مدارک از واحد مجری کار به واحدهای مربوطه و پس از تحویل نقشه اصلاحی لوله کشی داخلی و تائیدیه سازمان نظام مهندسی از طرف متقاضی به واحد مشترکین ، هماهنگی از طریق واحد مشترکین با واحد امداد جهت وصل کنتور و رگولاتور مشترک و وصل جریان گاز و تحویل گاز به مشترک صورت می پذیرد.

مادامی که مشترک از گاز طبیعی استفاده می نماید امکان دریافت این خدمت وجود دارد.

مدیرعامل
۱۱۶

هیچ محدودیتی وجود ندارد.

پس از اتمام عملیات جابجائی انشعاب و تحویل مدارک از واحد مجری کار به واحدهای مربوطه و پس از تحویل نقشه اصلاحی لوله کشی داخلی و تائیدیه سازمان نظام مهندسی از طرف متقاضی به واحد مشترکین ، هماهنگی از طریق واحد مشترکین با واحد امداد جهت وصل کنتور و رگولاتور مشترک و وصل جریان گاز و تحویل گاز به مشترک صورت می پذیرد.

۱ ۱ ۱ ۱ ۱

مادامی که مشترک از گاز طبیعی استفاده می نماید امکان دریافت این خدمت وجود دارد.

مدیرعامل